

## Teilnahmebedingungen "Gehaltserhöhung"

### Teilnahmeberechtigt:

Voraussetzung, um in den Genuss der 5% "Gehaltserhöhung" zu kommen, ist die Eröffnung eines neuen Girokontos bei der netbank oder ein bereits vorhandenes Girokonto, ohne bisherigen Gehaltseingang.

Berechnungsgrundlage für die einmalige Prämie "Gehaltserhöhung" ist der erste Netto-Gehaltseingang, der bis zum 30.06.08 auf das netbank Girokonto eingeht.

Für Bestandskunden ist eine Registrierung unter Produktabschluss per eTAN unter Angabe der Kontonummer für die Berücksichtigung zwingend erforderlich.

### Aktionszeitraum:

Die Teilnahme ist bis auf weiteres bis zum 30.04.08 begrenzt.

### Höchstbetrag:

Die Höhe der einmaligen Prämie "Gehaltserhöhung" ist variabel und abhängig vom Monats-Netto-Gehaltseingang, jedoch auf maximal 150,- EUR pro Kunde begrenzt.

### Definition Gehaltseingang:

Als Gehaltseingang definiert die netbank alle monatlichen Vergütungen aus Beschäftigungsverhältnissen mit der Bezeichnung Gehalt, Lohn, Verdienst, Vergütung und Bezüge. Darüber hinaus akzeptiert die netbank Rente, Pension, Befög und Sold als Gehaltseingang.

### Gutschrift:

Die Zahlung der "Gehaltserhöhung" erfolgt ausschließlich auf das Girokonto der netbank, einmalig nach Eingang des ersten Netto-Monatsgehalts. Jeder Kunde kann nur einmal die Prämie "Gehaltserhöhung" in Anspruch nehmen.

Die Gutschrift wird nach Ende der Aktion, jedoch spätestens bis zum 31.07.08 auf dem netbank Girokonto gutgeschrieben.

## Verlegung der Lohn- und Gehaltsüberweisung

An den Arbeitgeber

### Absender

Anrede:  Frau  Herr

Name\*

Vorname\*

Straße\*

PLZ\*

Ort\*

Personalnummer

### Neue Bankverbindung

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit bitte ich Sie meine Lohn-/Gehaltszahlungen ab dem \_\_\_\_\_ auf mein neues Bankkonto zu buchen.

Name Kontoinhaber

Konto-Nr.

BLZ: 200 905 00 netbank AG

Verwenden Sie bitte die Textschlüssel 53 oder 56, damit meine Bank die Eingänge als Gehaltseingänge erkennen kann.  
Bitte nehmen Sie die Änderungen in Ihren Unterlagen vor.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift